

Принято:  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1 от 29.08.2024г.

---

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 724-ОД от 02.09.2024.  
директор ГБОУ СОШ № 5  
«ОЦ «Лидер» г.о.Кинель  
\_\_\_\_\_ В.С.Тепяев

**Положение  
о специальной индивидуальной программе развития обучающихся с  
умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью  
(интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными  
нарушениями развития**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о специальной индивидуальной программе развития обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы – интернат среднего общего образования №5 «ОЦ «Лидер города Кинеля городского округа Кинель Самарской области» (далее – Положение) определяет порядок разработки и реализации специальной индивидуальной программы развития обучающегося (далее – СИПР) ГБОУ СОШ №5 «ОЦ «Лидер» (далее – ОО).

1.2. СИПР – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований государственного образовательного стандарта основного общего образования для учащихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (далее – ТМНР) с учетом их индивидуальных образовательных потребностей. СИПР составляется на ограниченный период времени (один год). В ее разработке принимают участие все специалисты, работающие с учащимся в ОО, и его родители.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право знакомиться со специальной индивидуальной программой развития обучающегося.

Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и другими нормативными актами.

## **2. Цель, задачи и функции СИПР**

2.1. Создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по специальной индивидуальной программе развития.

### **2.1.1. Задачи программы:**

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов, коррекционных курсов, приоритетные направления воспитания с учетом целей,

задач и особенностей образовательного процесса ОО и индивидуальных образовательных возможностей учащегося;

- расширить жизненный опыт и социальные контакты учащегося в доступных для него пределах;

- организовать среду для реализации особых образовательных потребностей учащегося, развитие его жизненной компетенции в разных социальных сферах (образовательной, семейной, досуговой, трудовой и других).

#### 2.1.2. Функции СИПР:

- определяет оценку развития учащегося на момент составления индивидуальной программы развития;

- обеспечивает реализацию возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи учащегося;

- обеспечивает преемственность содержания образования по учебным предметам, коррекционным курсам;

- обеспечивает достижение возможных (примерных) планируемых результатов, соответствующих индивидуальным возможностям и специфическим образовательным потребностям учащегося.

### **3. Разработка, оформление и структура СИПР**

3.1. СИПР разрабатывается учителем, Членами ППк, (группой учителей специалистов).

3.2. СИПР должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений. Текст оформляется в стандартном приложении Microsoft Office Word шрифтом Times New Roman, кегль для текста 14, для таблиц – 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине страницы, поля слева – 3 см, сверху и снизу – по 2 см, справа – 1,5 см; отступ (абзац) – 1,25. Заголовки выделяются полужирным шрифтом, располагаются по центру строки.

Таблицы вставляются непосредственно в текст, применяется сквозная нумерация.

Листы программы нумеруются, номер проставляется внизу справа, титульный лист (приложение 1) считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

Список литературы оформляется в алфавитном порядке, в соответствии с

требованиями ГОСТ 7.1-2003.

#### 4.2. Структура СИПР:

- общие сведения об учащемся;
- характеристика, включающая оценку развития учащегося на момент составления СИПР и определяющая приоритетные направления воспитания и обучения учащегося;
- содержание образования в условиях организации и семьи;
- индивидуальный учебный план;
- содержание образования в условиях организации и семьи (рабочие программы учебных предметов, коррекционных курсов; план воспитательной работы);
- содержание воспитательной работы с учащимся;
- организация реализации потребности в уходе и присмотре;
- перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР;
- перечень возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи учащегося;
- перечень необходимых технических средств общего и индивидуального назначения;
- средства мониторинга и оценки динамики обучения.

Программа может иметь приложение, включающее задания и рекомендации для их выполнения учащимся в домашних условиях.

<b>Элементы СИПР</b>	<b>Содержание элементов СИПР</b>
1. Титульный лист (приложение 1)	<ul style="list-style-type: none"><li>- полное наименование ОО;</li><li>- гриф принятия, согласования и утверждения СИПР;</li><li>- указание фамилии и имени учащегося, класса, для которого реализуется СИПР;</li><li>- фамилия, имя, отчество учителя, составителя СИПР, квалификационная категория;</li><li>- название населенного пункта;</li><li>- год разработки СИПР.</li></ul>
2. Общие сведения об учащемся	<p>Общие сведения содержат персональные данные об учащемся и его родителях:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- фамилия, имя, отчество учащегося;</li><li>- дата рождения учащегося;</li><li>- домашний адрес;</li><li>- дата поступления в школу (указать дату перевода на индивидуальное обучение на дому);</li><li>- медицинский диагноз;</li><li>- наличие справки об организации индивидуального обучения на дому (при наличии) и каким учреждением выдано;</li><li>- инвалидность (при наличии);</li><li>- общие сведения о родителях, условия проживания.</li></ul>

3.Характеристика учащегося	<p>Характеристика ребенка составляется на основе психолого-педагогического обследования учащегося, проводимого специалистами ОО, с целью оценки актуального состояния развития учащегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бытовые условия семьи, оценку отношения членов семьи к образованию ребенка;</li> <li>- заключение ПМПК;</li> <li>- данные о физическом здоровье, двигательном и сенсорном развитии ребенка;</li> <li>- особенности проявления познавательных процессов: восприятий, внимания, памяти, мышления;</li> <li>- состояние сформированности устной речи и рече мыслительных операций;</li> <li>- характеристику поведенческих и эмоциональных реакций ребенка, наблюдаемых специалистами; характерологические особенности личности ребенка (со слов родителей);</li> <li>- сформированность социально значимых знаний, навыков, умений: коммуникативные возможности, игра, самообслуживание, предметно- практическая деятельность, интеллектуальные умения и знания (счет, письмо, чтение, представления об окружающих предметах, явлениях);</li> <li>- потребность в уходе и присмотре. Необходимый объем помощи со стороны окружающих: полная/частичная, постоянная/эпизодическая;</li> <li>- выводы по итогам обследования: приоритетные образовательные области, учебные предметы, коррекционные занятия для обучения и воспитания в ОО, в условиях домашнего обучения.</li> </ul>
4.Индивидуальный учебный план на данный год обучения (приложение 2)	Индивидуальный учебный план отражает учебные предметы, коррекционные занятия, внеурочную деятельность, соответствующие уровню актуального развития ребенка, и устанавливает объем недельной нагрузки на учащегося.
5.Специфика содержания	- Содержание учебных предметов, коррекционных курсов

предметных областей и конкретных учебных предметов, Коррекционных курсов.	прописывается в рабочих программах, которые оформляются в соответствии с Положением об адаптированной рабочей программе отдельных учебных предметов, коррекционных курсов адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ «Лидер» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
6. Содержание воспитательной работы с учащимся.	- пояснительная записка, в которой раскрываются общие направления, перечень возможных задач, формы и виды, мероприятий, реализуемые на внеурочной деятельности, исходя из индивидуальных психофизических особенностей данного учащегося; - перечень мероприятий на учебный год и срок выполнения (ежемесячно); - место проведения
7. Перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР.	- перечень специалистов (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, медицинские работники); - возможные задачи; - варианты оказания помощи.
8. Организация сотрудничества Образовательной организации и семьи учащегося.	- пояснительная записка, в которой раскрываются задачи, направленные на повышение информированности семьи об образовании ребенка, развитие мотивации родителей к конструктивному взаимодействию со специалистами, отражающие способы контактов семьи и ОО с целью привлечения родителей к участию в разработке и реализации СИПР и преодоления психологических проблем семьи; - общие направления, формы и виды сотрудничества; - перечень возможных мероприятий и форм сотрудничества, исходя из особенностей данной семьи на учебный год и срок выполнения (ежемесячно).
9. Перечень необходимых технических средств	Перечень необходимых технических средств общего и индивидуального назначения, дидактических материалов, индивидуальных средств реабилитации, необходимых для реализации СИПР.
10. Средства мониторинга и оценки динамики обучения.	- пояснительная записка, в которой раскрываются задачи, средства мониторинга; - описание процедуры проведения мониторинга.

#### 4.3. Составитель (составители) СИПР может самостоятельно:

- составлять характеристику обучающегося;
- определять возможные (примерные) личностные и предметные планируемые результаты, исходя из индивидуальных возможностей и специфических образовательных потребностей обучающегося;
- определять содержание воспитательной работы с учащимся;
- организовать сотрудничество ОО и семьи;
- составлять мониторинг оценки динамики обучения.

#### 5. Рассмотрение и утверждение СИПР

5.1. Разработка и утверждение СИПР относится к компетенции ОО и реализуется ей самостоятельно.

5.2. СИПР рассматривается на заседании предметного школьного методического объединения, проверяется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается руководителем ОО в срок до 1 сентября текущего года, либо при поступлении обучающегося в ОО.

5.3. Утвержденные СИПР входят в обязательную локальную нормативную документацию ОО.

## **6. Контроль за соблюдением данного Положения**

6.1. Администрация ОО осуществляет контроль реализации СИПР в соответствии с планом внутришкольного контроля.

6.2. В случае невыполнения СИПР, по итогам проверки, учитель фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждого триместра учебного года.

## **7. Ответственность за нарушение Положения**

7.1. Ответственность за нарушение настоящего Положения возлагается на администрацию ОО, педагогических работников ОО в соответствии с Уставом ОО.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Данное Положение принимается на педагогическом совете ОО, утверждается приказом директора ОО. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в том же порядке.

8.2. Настоящее Положение действует в течение неопределенного срока до принятия нового Положения.