

Принято:
На заседании Общего собрания
работников Учреждения
Протокол № 1
От «12» января 2026 г.

Утверждено
Приказом № 17-ОД от 12.01.2026
Директор ГБОУ СОШ № 5
«ОЦ «Лидер» г.о.Кинель
_____ В.С.Тепяев

Положение об Общем собрании
работников Учреждения

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2015 № 273-ФЗ, Уставом школы.

1.1. Общее собрание работников является постоянно действующим органом, собирается не реже одного раза в год. Из числа присутствующих на Общем собрании работников избирается председатель.

1.2. В случае необходимости инициативой внеочередного созыва Общего собрания работников обладают директор Учреждения, председатель Общего собрания работников, а также не менее 25% состава его членов.

2. Компетенция общего собрания работников Учреждения:

2.1. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- принятие Устава и изменений в него;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- заключение Коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета директора Учреждения о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, органами управления Учреждением, а также положений Коллективного договора между Учреждением и работниками Учреждения;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения прямым открытым голосованием.

3. Состав и порядок работы

3.1. Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее 1/2 от общего числа основных работников. Решение считается принятым, если за него проголосовало

большинство присутствующих на собрании работников. На Общем собрании работников Учреждения ведутся протоколы. Решение Общего собрания работников Учреждения по вопросам принятия Устава и изменений в него принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов в соответствии с действующим законодательством.

3.2. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

3.3. Общее собрание коллектива школы создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

3.4. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности школы в целом, трудового коллектива школы.

3.5. Общее собрание работников Учреждения возглавляет председатель, избираемый собранием.

3.6. Решения общего собрания коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами работников Учреждения.

3.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

3.8. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления школы.

3.9. Для ведения общего собрания работников Учреждения из его состава избирается председатель и секретарь.

3.10. Председатель общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность общего собрания работников Учреждения;
- информирует участников работников Учреждения о предстоящем заседании не менее, чем за 3 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников Учреждения (совместно с администрацией школы);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией школы);
- контролирует выполнение решений общего собрания работников Учреждения.

3.11. Общее собрание работников Учреждения созывается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.12. Внеочередное Общее собрание работников Учреждения может быть проведено по инициативе работников Учреждения в количестве не менее 25% от их общего числа.

3.13. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 членов коллектива.

3.15. Решения общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.16. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.17. Решение общего собрания работников Учреждения, (не противоречащее законодательству РФ и нормативно - правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

3.18. Каждый участник общего собрания работников Учреждения имеет право:

- Потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- При несогласии с решением общего собрания работников Учреждения высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность общего собрания работников Учреждения.

4.1. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство общего собрания работников Учреждения.

5.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

5.3. Протоколы ведутся в электронном виде, при необходимости распечатываются, подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала календарного года.

5.5. Протоколы общего собрания работников Учреждения хранятся в школе.

5.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.