

Принято:
На заседании Управляющего совета
Протокол № 1
От «12» января 2026 г.

Утверждаю
Приказ № 17-ОД
от «12» января 2026 г.
Директор ГБОУ СОШ № 5
«ОЦ «Лидер» г.о. Кинель
_____ В.С.Тепяев

Принято:
с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № 1
12.01.2026г.

Принято
с учетом мнения Совета Родителей
Протокол № 1
12.01.2026г.

Положение о поощрениях и взысканиях обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрениях в ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ «Лидер» г.о. Кинель составлено в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального уровня:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 29.09.2023 № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней»;
- приказом Минобрнауки от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;
- приказом Минобрнауки от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников»;
- порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. N 185;
- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» ;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»);
- Уставом школы .

1.2. Положение о поощрениях и взысканиях в ГБОУ СОШ №5 «ОЦ «Лидер» г.о. Кинель (далее школа) призвано:

- обеспечить в школе благоприятную творческую обстановку в соответствии с Уставом и правилами поведения обучающихся для получения всестороннего образования и воспитания;
- поддерживать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательного процесса;
- стимулировать и активизировать обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;
- способствовать развитию и социализации обучающихся;
- укреплять традиции школы

2. ПООЩРЕНИЯ

2.1. Обучающиеся школы поощряются:

- за успехи в обучении;
- за участие и занятие призовых мест в предметных олимпиадах, творческих конкурсах, фестивалях, спортивных состязаниях;
- за общественно - полезную деятельность, добровольный труд.

2.2. В школе применяются следующие виды поощрений обучающихся:

- объявление устной благодарности (в частной беседе, в присутствии одноклассников, в присутствии обучающихся на общешкольной линейке, в присутствии родителей обучающегося);
- награждение грамотой (благодарственным письмом обучающимся, благодарственным письмом в адрес родителей);
- выдвижение на конкурс «Лидер года» и присвоение победителю конкурса звания «Ученик года» определенной номинации.

2.3. вручение медали «За особые успехи в учении» I и II степеней:

Медали «За особые успехи в учении» I и II степеней вручаются выпускникам школы в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием.

2.4. О выдаче медали «За особые успехи в учении» I или II степеней делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в школе. Порядок награждения медалью «За особые успехи в учении» устанавливается федеральным органом исполнительной власти, к ведению которого относятся вопросы образования.

2.5. Поощрения выносятся директором школы по представлению учителя, классного руководителя, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, педагогического совета, а также в соответствии с положением о проводимых школой олимпиадах, соревнованиях и объявляются приказом.

2.6. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения обучающихся и работников школы, публикуются в школьной печати. О поощрении обучающегося сообщается родителям в форме благодарственного письма.

3. Порядок выдвижение и организация принятия решения о поощрениях и награждении

3.1. Выпускники, достигшие особых успехов в учении награждаются медалью «За особые успехи в учении». Порядок награждения медалью устанавливается областным органом исполнительной власти, к ведению которого относятся вопросы образования.

3.2. Соискателем на конкурс «Лидер года» может быть любой обучающийся школы в каждой возрастной группе.

3.3. Соискатель имеет право лично выдвигать свою кандидатуру на звание лауреат любой номинации согласно Положения конкурса «Лидер года»

3.4. Основанием для выдвижения соискателей лауреата является

- призовое место на олимпиадах разного уровня;
- авторские работы литературного, художественного, музыкального назначения;
- участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, спортивных соревнованиях разного уровня;
- особые успехи в области изучаемых в школе образовательных программ;
- активная общественная деятельность в рамках школы и социума.

3.5. Рассмотрение материалов, представленных на конкурс «Лидер года», проводится на заседании школьного Совета старшеклассников, совета школы, педагогического совета.

3.6. Подведение итогов конкурса проводится с 10 по 15 мая ежегодно.

3.7. Победителем становится ученик, набравший наибольшее количество баллов по результатам участия в течении учебного года.

3.8. Лучшему ученику года, лауреату номинации конкурса, вручается знак отличия, имена заносятся в книгу Лауреатов

3.9. Церемония торжественного вручения знака отличия, похвальной грамоты за особые успехи в учении проводятся ежегодно в конце учебного года на торжественной линейке и линейке последнего звонка.

4. Дисциплинарные взыскания

Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического и/или психического насилия по отношению к учащимся не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как: удаление с урока, постановка в угол, оставление без обеда и тому подобные, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке

4.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательной программе начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных

нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся применяются следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- постановка на профилактический контроль;

4.4. Правом наложения взысканий обладает директор школы:

- в отношении любого учащегося школы;
- за любое нарушение Правил поведения учащихся;
- вправе применить любое соразмерное проступку взыскания, кроме исключения из школы

4.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

4.7. До применения меры дисциплинарного взыскания от обучающегося требуется устное или письменное объяснение. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им устного или письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

4.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

